

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
С. ВЛАДИМИРО-АЛЕКСАНДРОВСКОЕ  
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
(МБОУ «СОШ» с.Владими́ро-Алекса́ндровское ПМО)**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СОШ  
с. Владимиро-Александровское  
от 17.09.2024 г. № 147/1

**Антикризисный план мероприятий («дорожная карта») повышения качества образования  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» с. Владимиро-Александровское Партизанского муниципального округа на 2024 – 2026 гг.**

Антикризисный план мероприятий («дорожная карта») повышения качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» с. Владимиро-Александровское Партизанского муниципального округа на 2024 – 2026 гг. составлен на основе анализа показателей качества образования в учреждении за 2023/2024 учебный год.

Мониторинг качества образования проводился в сопоставлении внутренних (итоги учебного года) и внешних независимых оценок (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ).

В школе на конец учебного года обучалось 899 человека (41 класс). В начальной школе 365 человек в 16 классах, на уровне основного общего образования 454 в 20 классах, на уровне среднего общего образования 80 обучающихся в 5 классах.

***Сравнительная характеристика итогов работы школы за последние три года***

	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>	<b>2023-2024</b>
Учащихся на начало года	864	895	905
Учащихся на конец года	863	877	899
Отличников и хорошистов	271 (35,87%)	278 (34,92%)	289 (35,72%)
Неуспевающих и неаттестованных всего	1	1	2
С одной «2»	0	1	0
Аттестат с отличием, 9 класс	1	0	0
Медалисты:	1	1	0

В 2023-2024 учебном году количество детей, успевающих на «4» и «5», незначительно увеличилось по сравнению с прошлым годом (на 0,8%, что на 0,3 % выше запланированного).

***Информация об итогах 2023-2024 учебного года по уровням образования: начальная, основная, средняя школа***

	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Всего
Количество учащихся на конец учебного года	365	454	80	899

Продолжение таблицы

	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Всего
Всего аттестовано и переведено в следующий класс / допущено к итоговой аттестации	365	454/93	80/36	899
Не аттестованы:				
по причине пропусков уроков без уважительных причин	0	0	0	0
по болезни	0	0	0	0
Имеют академическую задолженность и переведены в следующий класс условно	0	2	0	2
по одному предмету	0	0	0	0
по двум предметам	0	2	0	2
более чем по двум предметам	0	0	0	0
Оставлены на повторный год обучения	0	0	0	0
Обучаются на «4» и «5»	149/ 51,56 %	107/ 37,02%	33/ 22,15%	289/ 35,72%
Имеют отметку «3» по одному предмету	26/9,45%	25/5,51%	4/5,0%	55/6,72%
Пропущено уроков за учебный год	15324	49115	14617	79056
Пропущено уроков без уважительных причин/ в % от всех пропущенных уроков	58/0,38	670/1,36%	148/1%	1139/1,44%,
Отчислены за учебный год из-за нежелания учиться	0	0	0	0

Качество знаний высокое в начальной школе, уменьшается в основной школе, снижается в средней школе. Количество пропусков по уважительной причине резко возрастает в основной школе по сравнению с начальной, в средней уменьшается по сравнению с основной. По сравнению с предыдущими годами доля пропусков без уважительной причины осталась на том же уровне. Следовательно, необходимо уделять больше внимания не только объективности оценки знаний на всех уровнях образования, преемственности между уровнями образования, профориентационной работе с учащимися уровня основного образования, здоровьесбережению школьников, но и профилактике прогулов.

### Результаты ГИА-2024

Экзамен (ОГЭ)	Всего сда- вало	Количество «2»	Количество «3»	Количество «4»	Количе- ство «5»	Средний балл
Русский язык	77	1 (1,30%)	20 (25,97%)	27 (35,06%)	29 (37,66%)	4,091
Математика	77	3 (3,90%)	43 (55,84%)	26 (33,77%)	5 (6,49%)	3,429
История	2	0	1 (50%)	1 (50%)	0	3,500
Обществознание	44	1 (2,27%)	29 (65,91)	14 (31,82%)	0	3,295
Литература	6	0	1 (16,67%)	4 (66,67%)	1 (16,67%)	4,000
Биология	7	0	4 (57,14%)	2 (28,57%)	1 (14,29%)	3,571
Химия	10	0	4 (40%)	3 (30%)	3 (30%)	3,909
Физика	14	0	8 (57,14%)	6 (42,86%)	0	3,429
Информатика и ИКТ	25	2 (8%)	16 (64%)	6 (24%)	1 (4%)	3,240
География	41	4 (9,76%)	20 (48,78%)	12 (29,27%)	5 (12,20%)	3,439
Иностранный язык	5	0	0	4 (80%)	1 (20%)	4,200

Экзамен (ГВЭ)	Всего сда- вало	Количество «2»	Количество «3»	Количество «4»	Количество «5»	Средний балл
Русский язык	2	0	2	0	0	3
Матема- тика	2	0	0	2	0	4

Количество учащихся, обучавшихся в 9-х классах, - 84 человека, среди них к категории детей с ОВЗ и инвалидов относятся 6 человек, трое из них обучались по адаптированным программам для учащихся с УО, один – по СИПР. Данные категории учащихся закончили обучение в школе и получили свидетельства об обучении. Одна учащаяся по состоянию здоровья не проходила итоговое собеседование и промежуточную аттестацию, была оставлена для повторного обучения в следующем учебном году в 9 классе. 79 учащихся успешно прошли итоговое собеседование, промежуточную аттестацию, в том числе – защитили индивидуальные итоговые проекты, и были допущены к экзаменам. Двое учащихся, обучавшихся по адаптированным образовательным программам основного общего образования, сдавали по два экзамена в форме ГВЭ - русский язык и математику, остальные сдавали по четыре экзамена – русский язык и математику и два предмета по выбору в форме ОГЭ.

74 учащихся с экзаменами справились, 2 учащихся получили неудовлетворительные результаты по одному предмету (математике, географии), 3 учащихся – по трём предметам (русскому языку, географии, обществознанию, математике) и будут допущены к повторной

сдаче экзаменов в дополнительный осенний период. По итогам основного этапа ГИА-9 было выдано 74 аттестата об основном общем образовании, из них 1 – с отличием.

Наиболее высокие результаты из экзаменов по выбору ученики 9 классов показали по английскому языку, литературе, химии. Это говорит об осознанном выборе предметов для ГИА. Самый низкий результат – по информатике, обществознанию. Причинами является то, что выбирали эти предметы и географию, лидирующую по количеству не сдавших её, учащиеся, показывающие низкие учебные результаты в течение всего периода обучения в школе. Ещё одной причиной низких результатов по обществознанию является частая смена преподавателей данного предмета в 9 классах, что требует времени на адаптацию учащихся, а его оказалось недостаточно.

Экзамен (ЕГЭ)	Кол-во вы- бравших	Кол-во сдавших	% сдав- ших	Мин балл	Макс балл	Средний балл	Мин гра- ница	Разница с грани- цей	Средний балл в 2020 году
Русский язык	42	42	100	50	98	71	24	48	67↑4
Литература	2	2	100	59	62	60	32	28	59↑1
Математика база	23	23	100	3	5	4	3	1	-
Математика про- филь	21	19	90,48	17	78	51	27	24	48↑3
Английский язык	7	7	100	43	95	76	22	54	76
История	5	5	100	49	90	71	32	39	53↑8
Обществознание	12	10	83,33	30	82	57	42	15	57
Информатика	9	8	88,89	34	70	52	40	12	41↑11
Физика	12	11	91,67	26	78	48	36	12	53↓5
Химия	7	6	85,71	33	64	51	36	15	56↓5
Биология	8	8	100	50	64	57	36	21	43↑14
География	3	3	100	40	56	48	37	11	-

В 11-х классах обучалось 42 человека, все успешно написали итоговое сочинение, прошли промежуточную аттестацию по предметам, защитили индивидуальный итоговый проект и были допущены к ГИА. Из них 4 человека сдавали ГИА по русскому языку и математике (базовой), остальные 38 человек сдавали ЕГЭ по русскому языку и предметам по выбору. Среди предметов по выбору традиционно преобладают обществознание и физика, относительно большое количество выпускников выбрало информатику, биологию, химию и английский язык. Часть учащихся, сдававших ЕГЭ, не справились с экзаменами по выбору: не сдали экзамен по двум предметам (математика профильная и физика) - 1 человек, по одному из предметов - 5 человек (математика профильная – 1, информатика – 1, обществознание – 2, химия – 1).

Все учащиеся успешно сдали обязательные экзамены и получили аттестаты (2 учащихся, не справившихся с экзаменом по профильной математике, успешно сдали математику базового уровня).

### Результаты ВПР-2024

В 2024 году Всероссийские проверочные работы проводились в 4-8 классах по отдельным предметам согласно Порядку и Плану-графику проведения ВПР.

Качество выполнения заданий по русскому языку в 4-х классах по школе в целом составило 50,00%, по математике - 66,60%. В 5-х классах по русскому языку качество - 41,35%, по математике – 40,52%. Качество выполнения ВПР по русскому языку в 6-х классах - 57,69%, по математике – 12,3%. В 7-х классах качество выполнения ВПР по русскому языку по школе в целом составило 23,29, по математике качество выше – 41,89%. У учащихся 8-х классов качество выполнения заданий ВПР по русскому языку в районе составило 63,02%, значительно ниже качество по математике – 16,22%.

К 8-му классу качество знаний по математике значительно уменьшается по сравнению с 5-ми классами на 50,38%. В то время как по русскому языку, наоборот, увеличивается на 21,67%.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации, ВПР, диагностических работ позволяет говорить о необходимости

изменения системы обучения и подготовки учащихся к процедурам как внешней, так и внутренней оценки.

Совершенствование преподавания, организация работы с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, активизация работы ШМО учителей физико-математических дисциплин, организация системы работа с одаренными детьми, с учащимися, имеющими одну «3» по результатам четверти и года- это основные пути решения проблемы низкого качества образования.

Необходимо скорректировать рабочие программы по предметам, усилить изучение тем, по которым выпускники нынешнего года показали низкие результаты.

Изменения в качестве преподавания предметов должны сочетаться с проведением подробного педагогического анализа используемых методических, информационных и других ресурсов для построения образовательного маршрута каждого учащегося, как имеющего дефицит знаний, так и претендующего на высокие результаты.

**Цель:** повышение качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» до средних показателей по муниципалитету.

**Задачи:**

1. Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования на основе разработанной дорожной карты.
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через освоение наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности через активное, эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Организация системы работы с одаренными детьми, с потенциальными хорошистами.
5. Усиление изучения «рисковых» тем по итогам мониторинга предыдущего года.
6. Проведение подробного педагогического анализа используемых методических, информационных и других ресурсов.
7. Построение образовательного маршрута каждого учащегося, как имеющего дефицит знаний, так и претендующего на высокие результаты
8. Успешное прохождение оценочных процедур: ВПР, формирование и оценка функциональной грамотности, ГИА-9, ГИА-11.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Итог
<b>1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении</b>				
1.1	Разработка дорожной карты по повышению качества образования и развитию внутришкольной системы оценки качества образования.	Август-сентябрь, 2024	Директор, заместитель директора по УВР	Повышение качества образования, улучшение материально-технической базы ОУ.
1.2	Разработка и утверждение локальных актов школы, регулирующих работу внутришкольной системы оценки качества образования	Август, 2024	Директор, заместитель директора по УВР	Локальные акты разработаны и утверждены, 100% педагогов школы ознакомлены с локальными актами и исполняют их.

1.3	Контроль соответствия рабочих программ Мониторинг учебных предметов для 1-11 классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ООО, СОО.	Август, 2024	Директор, заместители директора по УВР	Справка
1.4	Анализ качества выполнения рабочих программ по предметам, программ практикумов, учебных курсов, программ внеурочной деятельности.	Январь, май	Заместители директора по УВР, ВР	Справка
1.5	Анализ осуществления преемственности обучения, создание условий для успешного протекания адаптационного процесса при переходе на среднюю ступень обучения.	Октябрь	Заместитель директора по УВР, учителя 1, 4, 5 классов, педагог-психолог	Протокол совещание при директоре
<b>2. Мониторинг учебного процесса</b>				
2.1	Выявление обучающихся с разными учебными способностями, составление базы данных отличников, хорошистов, обучающихся, имеющих отметку «3» по одному предмету (потенциальные хорошисты), неуспевающих.	Октябрь и далее по окончании каждого учебного периода	Заместители директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Базы данных учащихся, справки по результатам мониторинга электронного журнала, совещания при директоре, индивидуальные планы работы с неуспевающими учащимися
2.2	Анализ объективности выставления четвертных, годовых отметок, соответствия планированию, отражения в журнале контрольных, практических работ и своевременности выставления отметок за них, своевременности учета посещаемости.	Каждую четверть	Заместители директора по УВР	Справка
2.3	Мониторинг работы школы по результатам четверти (характеристика образовательного учреждения, качество обучения, сведения об обучающихся с ОВЗ, о количестве пропусков уроков, выполнение учебных программ, информация о движении учащихся)	Каждую четверть	Заместители директора по УВР	Аналитическая справка
2.4	Наблюдение за организацией работы учителя на уроке и при проведении урочных занятий и занятий по внеурочной деятельности. Анализ уровня овладения наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения. Анализ уровня владения учителями методикой преподавания предмета. Контроль использования заданий по формированию и оценке функциональной грамотности, заданий в формате ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.	В течение года	Директор, заместители директора по УВР	Анализы, карты, протоколы посещения уроков, внеклассных мероприятий
2.5	Контроль соблюдения единых требований к ведению и проверке тетрадей по математике, русскому языку и иностранному языку.	Каждую четверть	Заместители директора по УВР	Справка
<b>3. Работа с обучающимися</b>				
3.1	Организация работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении, неуспевающими учащимися	В течение года в соответствии с графиком индивидуальных за-	Учителя-предметники, классные руководители	Индивидуальная работа с неуспевающими, с риском неуспешности.

		нятий и расписанием консультаций		
3.2	Организация работы с обучающимися, способными повысить качество обучения (имеющими отметку «3» по одному предмету).	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение качества образования
3.3	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Повышение престижа школы, создание ситуации успеха
3.4	Организация классных собраний в 9, 11 классах с приглашением заместителя директора по УВР для знакомства с порядком проведения ГИА.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов	Обучающиеся 9, 11 классов знакомы с порядком проведения ГИА
3.5	Организация работы с учащимися 9-х, 11-х классов в подготовке индивидуально-исследовательских проектов.	Согласно Положению о ИИП	Учителя-предметники, классные руководители	Успешная защита учащимися индивидуального-исследовательского проекта
3.6	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспеваемости, по созданию комфортных условий обучения, по ведению процесса адаптации учащихся, по коррекции поведения обучающихся.	В течение года	Педагоги-психологи, социальный педагог	Анализы работ социального педагога и педагогов-психологов
3.7	Организация и ведение практикумов, курсов учебной и воспитательной деятельности, внеурочной деятельности, консультативных занятий, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
3.8	Профоримационные мероприятия для учащихся 6-11 классов и их родителей с целью осознанного выбора предметов для ГИА и будущей профессии (классные часы, родительские собрания), а также в рамках участия в мероприятиях профоримационного проекта «Билет в будущее».	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Осознанный выбор предметов для сдачи ГИА, высокая мотивация у учащихся для качественной подготовки к экзаменам, повышение качества сдачи ГИА.
<b>4. Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР, формирование о оценка функциональной грамотности, ГИА)</b>				
<i>4.1. План мероприятий по подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11</i>				
4.1.1	Проведение SWOT-анализа результатов ГИА выпускников.	Август	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
4.1.2	Обсуждение результатов ГИА в 2024 году на педагогическом совете.	Август	Заместитель директора по УВР	Протокол педагогического совета
4.1.3	Разработка плана координирующих мероприятий по повышению качества подготовки к ГИА 2025	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	План работы
4.1.4	Организация работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем образовании.	Июль-сентябрь	Учителя-предметники	100% сдача экзаменов в резервные сроки, получение учащимися аттестата
4.1.5	Проведение практикумов по подготовке к ГИА.	В течение года	Учителя-предметники	100% сдача ГИА в основные и резервные сроки
4.1.6	Организация и проведение диагностических работ разного уровня (школьных, региональных, федеральных) с целью подготовки к ГИА.	В течение года	Администрация ОУ, учителя предметники	100% сдача ГИА в основные и резервные сроки

	Организация и проведение тренировочного итогового сочинения, тренировочного собеседования, тренировочных экзаменов по математике, русскому языку, предметам по выбору учащихся.	Ноябрь, январь-февраль, март-апрель	Директор, заместитель директора по УВР	Протоколы результатов, аналитические справки, организация консультативных занятий по ликвидации выявленных пробелов
4.1.7	Совещания при зам. директора по УВР по результатам мониторингов.	Ноябрь, февраль, апрель	Директор, заместитель директора по УВР	Оперативное информирование о предварительных результатах ГИА
4.1.8	Участие в работе математической школы для учащихся, планирующих сдавать ГИА по математике (профиль)	Два раза в квартал	Учителя математики	Повышение квалификации педагогов, успешное прохождение ГИА
4.1.9	Профориентационные мероприятия для учащихся 9-11 классов и их родителей с целью осознанного выбора предметов для ГИА.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Протоколы классных родительских собраний, сценарии классных часов
4.1.10	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников ГИА, а также их родителей (законных представителей), в том числе: - о сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе общеобразовательных предметов для прохождения ГИА; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМ; - о последствиях нарушения порядка проведения ГИА; - о сроках, порядке подачи и рассмотрения апелляций.	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов	Владение информацией о процедуре проведения ГИА-2025
4.1.11	Усиление изучения «рисковых» тем по итогам мониторинга предыдущего года	Сентябрь-декабрь	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение итогового балла при сдаче ГИА-9,11
4.1.12	Проведение подробного педагогического анализа используемых методических, информационных и других ресурсов.	Раз в полугодие	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов, учителя-предметники	Повышение итогового балла при сдаче ГИА-9,11
4.1.13	Построение образовательного маршрута каждого учащегося, как имеющего дефицит знаний, так и претендующего на высокие результаты	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов, учителя-предметники	Максимальная ориентация учащегося на прохождение порога/успешную сдачу ГИА-9,11
<i>4.2. План мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности</i>				
4.2.1	Формирование базы данных учащихся 6, 8-9 классов 2024-2025 учебного года, участие обучающихся в региональном диагностическом тестировании по функциональной грамотности (6, 8-9 классы)	Сентябрь Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР	База данных учащихся 6, 8-9 классов
4.2.2	Организация участия обучающихся целевой категории в программах и проектах по формированию финансовой грамотности	В течение года	Администрация ОУ, Литвинова И.В.	Повышение престижа ОУ, 100% охват участников целевой

				аудитории тематическими мероприятиями
4.2.3	Включение в деятельность Центров «Точка роста» программ/траекторий по формированию функциональной грамотности	В течение года	Администрация ОУ, Тимошенко А.М.	100% охват участников целевой аудитории тематическими мероприятиями
4.2.4	Тематические заседания ШМО, рабочей группы педагогов, организация и проведение методических семинаров-практикумов по вопросам формирования функциональной грамотности	Согласно плану мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности	Администрация ОУ, учителя-предметники	Протоколы заседаний, сценарии семинаров
4.2.5	Внедрение в образовательную деятельность заданий по оценке функциональной грамотности (учебные занятия, практикумы, учебные курсы, внеурочные занятия, проектная деятельность)	Постоянно	Администрация ОУ, учителя-предметники	100% охват участников целевой аудитории тематическими мероприятиями
<b>4.3. План мероприятий по подготовке к ВПР</b>				
4.3.1	Подготовка и утверждение локальных актов, регулирующих процедуру проведения ВПР в ОО	Август	Директор, заместитель директора по УВР Литвинова И.В.	Положение и Регламент проведения (ВПР) в МБОУ СОШ с. Владимиро-Александровское
4.3.2	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Заместители директора по УВР	Участники образовательного процесса информированы по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания
4.3.3	Оказание методической помощи учителям по вопросам подготовки и проведения ВПР	В течение года	Заместители директора по УВР	Учителя не испытывают затруднений по вопросам подготовки и проведению ВПР
4.3.4	Тематические заседания ШМО, организация и проведение методических семинаров-практикумов по вопросам ВПР	По плану работы ШМО	Руководители ШМО	Учителя не испытывают трудностей по вопросам критерияльного объективного оценивания работ
4.3.5	Анализ обеспечения качественного проведения уроков по предметам, вынесенным на ВПР	Сентябрь-май	Администрация, руководители ШМО	Протоколы, листы, анализы посещения уроков
4.3.6	Контроль уровня подготовки учащихся по предметам, которые выносятся на ВПР (тематические диагностические работы)	Сентябрь-октябрь, февраль-март	Учителя-предметники	Анализ работ
<b>5. Работа с учителями</b>				
5.1	Подготовка рабочих программ по предметам, элективных курсов, курсов учебной и воспитательной деятельности, внеурочной деятельности, консультативных занятий.	Июнь-август	Учителя-предметники	Утвержденные рабочие программы, четкость в организации режима занятий
5.2	Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика	Сентябрь	Классные руководители	Адаптация учащихся к учебному труду, повышение мотивации к обучению, форми-

				рование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.
5.3	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения тем для ликвидации пробелов в знаниях.	Сентябрь	Заместители директора по УВР, учителя-предметники	Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний, оказание консультативной помощи слабоуспевающим учащимся.
5.4	Посещение курсов повышения квалификации, участие в обучающих семинарах, вебинарах, мастер-классах, заседаниях ШМО, рабочих групп.	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители.	Повышение качества преподавания.
5.5	Участие в педагогических советах, совещаниях при директоре и завучах, школьном совете профилактики.	В течение года	Весь педагогический коллектив	Повышение качества образования, информированность об образовательном процессе, знакомство с нормативными актами школы.
5.6	Составление базы данных учащихся, способных повысить качество обучения	Каждую четверть	Заместитель директора по УВР Литвинова И.В., классные руководители	Повышение качества обучения, уменьшение количества учащихся, имеющих отметку «3» по одному предмету.
5.7	Составление базы данных учащихся, имеющих риски прохождения ГИА в 2025 году.	Январь	Учителя-предметники	Индивидуальные планы работы с учащимися, имеющими риски прохождения ГИА в 2025 году.
5.8	Участие педагогов в проведении ВПР и диагностических работ по формированию и оценке функциональной грамотности в качестве организаторов и экспертов.	Октябрь, март-апрель	Учителя-предметники	Четкость и организованность в процессе проведения, экспертная оценка работ учащихся, заполнение протоколов проведения работ.
5.9	Аналитическая деятельность педагогов после проведения оценочных процедур с целью выявления пробелов в знаниях учащихся. Оказание консультативной помощи.	После тематических контрольных работ, диагностических контрольных работ, ВПР, работ по формированию и оценке ФГ	Учителя-предметники	Анализы контрольных работ, организация консультаций
5.10	Участие педагогов в профессиональных конкурсах повышения мастерства.	Согласно графику МКУ «УО»	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение престижа ОУ
5.11	Проведение промежуточной аттестации обучающихся, подготовка КИМов, участие в организации, проведении и проверке работ. Анализ итоговых контрольных работ.	Март-май	Заместитель директора по УВР Литвинова И.В. учителя-предметники, классные руководители.	Четкость и организованность в процессе проведения, экспертная оценка работ учащихся, заполнение протоколов результатов.

### 6. Работа с родителями

6.1	Организация начала учебного года. Адаптация учащихся к учебной деятельности. Планирование, организация и проведение классных родительских собраний.	Сентябрь	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
6.2	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий по поводу появления у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	В течение года	Классные руководители, учителя предметники	Исправление нежелательных неудовлетворительных отметок.
6.3	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся и их родителей.	В течение учебного года	Педагоги-психологи	Снижение стресса, повышение мотивации к учебной деятельности и успеваемости. Подготовка к ПМПК, перевод на АООП (по рекомендациям специалистов ПМПК).
6.4	Проведение классных родительских собраний по информированию о порядке проведения ГИА в 2025 году	В течение учебного года.	Заместитель директора по УВР Слободских Е.Н.	Повышение мотивации на сдачу ГИА-9,11
6.5	Проведение классных родительских собраний по вопросам формирования и оценке функциональной грамотности учащихся.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Литвинова И.В., классные руководители	Формирование необходимых функциональных навыков, необходимых для сдачи ГИА-9,11